

INFORMA **TEC**

FEBRERO 2019

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CUAUTLA

CURSO DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL ITC



H.H. Cuautla, Mor., a 15 de febrero de 2019. El personal administrativo del Instituto Tecnológico de Cuautla recibió capacitación para formar una cultura en materia archivística en trabajadores de la Administración Pública Federal, en días pasados en las instalaciones del plantel.

Por disposición del gobierno federal, con base al “Programa Para un Gobierno Cercano y Moderno”, se ha iniciado con una estrategia

para implementar un sistema unificado de clasificación de archivos (documentos físicos) con la finalidad de propiciar un lenguaje común para su uso y para asegurar el cumplimiento en la Administración Pública y Federal de los instrumentos de control y consulta archivística, de modo que pueda llevarse a cabo el manejo tanto de manera física como electrónica. Este trabajo está siendo coordinado por el departamento de Recursos materiales y Servicios a cargo de la Mtra. María Brito Téllez, quien a través del curso denominado “Clasificación y Manejo de Archivo” capacitó al personal administrativo que fue nombrado como responsable de archivo de cada área. Posteriormente recibió la capacitación el personal directivo el pasado 11 de febrero del año en curso.

